

PROTOKÓŁ SANITARNY DLA AQUAPARKÓW, PŁYWALNI, TERM I SAUNARIÓW

ETAP ODPOWIEDZIALNOŚCI

ETAP STABILIZACJI

strefa czerwona

strefa żółta

strefa zielona

limit 50%

limit 75%

limit 100%

zakres 1	Dezynfekcja	1	Dezynfekcja w częściach wspólnych (klamki, poręcze, siedziska itp.). W zależności od przyjętych rozwiązań w danym obiekcie: dezynfekcja szatni/szafek na odzież wierzchnią, dokumentowanie czasu wykonania dezynfekcji tych powierzchni.
		2	Dezynfekcja szatni (szafek, półek, ławek, przebieralni itp.). W zależności od przyjętych rozwiązań w danym obiekcie: dokumentowanie czasu wykonania dezynfekcji tych powierzchni.
		3	Dezynfekcja powierzchni wokół niecek basenowych.
		4	Dezynfekcja powierzchni sanitarnych (w tym również pokoju dla matki z dzieckiem, baterii, natrysków, toalet itp.). W zależności od przyjętych rozwiązań w danym obiekcie: dokumentowanie czasu wykonania dezynfekcji tych powierzchni. DODATKOWO : umożliwienie doraźnej dezynfekcji przez klientów urządzeń do suszenia włosów poprzez udostępnienie płynów do dezynfekcji do samodzielnego używania.
		5	Dezynfekcja bransoletek / transponderów / kluczyków. Przeznaczone do dezynfekcji bransoletki / transpondery / kluczyki powinny być przechowywane w osobnym i odpowiednio oznaczonym pojemniku na sprzęt przeznaczony do dezynfekcji.
		6	Dezynfekcja stanowisk kasowych oraz Biura Obsługi Klienta (m.in. klawiatury, terminale płatnicze, blaty itp.).
		7	Dezynfekcja wózków inwalidzkich.
		8	Dezynfekcja bramek przejściowych.
		9	Rozstawienie dozowników z płynem do dezynfekcji - do samodzielnego używania przez klientów.
zakres 2	komunikacyjne	1	Ograniczenie ruchu komunikacyjnego dla pracowników nie mających stałego kontaktu z klientami / podmiotami zewnętrznymi.
		2	Wydzielenie osobnych dróg komunikacyjnych dla klientów wchodzących i wychodzących - w zależności od możliwości technicznych obiektu.
		3	Ograniczenie do minimum ruchu komunikacyjnego dla osób zewnętrznych (tj. kurierów, dostawców, gości).
		4	Zachowanie dystansu społecznego (nie dotyczy osób współgospodarujących lub współzamieszkujących, rodziców z dziećmi oraz opiekunów osób niepełnosprawnych). Wyraźnie oznaczone strefy czekania lub oznaczenie 1,5-m odległości na podłodze przed kasą/szatnią. W przypadku nieautomatycznych drzwi wejściowych, w zależności od możliwości technicznych obiektu, pozostawienie ich otwartych przez cały czas działania obiektu (nie dotyczy pory kiedy nie pozwalają na to warunki atmosferyczne). W zależności od możliwości technicznych obiektu szafka udostępniana w taki sposób, aby była możliwość zachowania dystansu społecznego.

radzenia działalności
ującym rozporządzeniem

co 3 godziny	co 5 godzin	co 6 godzin
co 3 godziny	co 5 godzin	co 6 godzin
1 raz na dobę	1 raz na dobę	1 raz na dobę
co 3 godziny	co 5 godzin	co 6 godzin
po każdym Kliencie	po każdym Kliencie	po każdym Kliencie
co 3 godziny	co 5 godzin	co 6 godzin
po każdym Kliencie	po każdym Kliencie	po każdym Kliencie
co 3 godziny	co 5 godzin	co 6 godzin
tak	tak	tak
tak	tak	tak
tak	tak	tak
tak	tak	tak
1,5 m	1,5 m	1,5 m

